

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL GORJ**  
**ORAȘ TÂRGU CĂRBUNEȘTI**



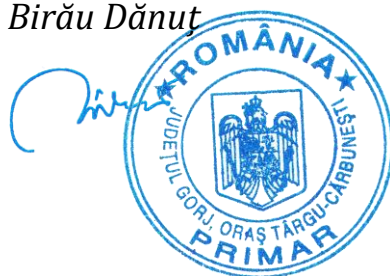
**RAPORTUL PRIVIND SITUAȚIA**  
**ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ A**  
**ORAȘULUI TÂRGU CĂRBUNEȘTI PE**  
**ANUL 2019**

## **Cuvânt înainte**

*Prezentul raport îl consider o obligație a primarului față de cetățenii pe care îi reprezintă, nu numai pentru că așa prevede legea, ci pentru că fiecare membru al comunității în care trăiește trebuie să aibă acces la informații și să fie informat în legătură cu problemele și realizările comunității, precum și în legătură cu modul în care sunt gestionate resursele umane și financiare.*

*Preocuparea principală a mea, a întregului aparat de specialitate din cadrul Primăriei Târgu Cărbunești, a Consiliului Local Târgu Cărbunești, în anul 2019 a fost gestionarea eficientă a orașului, a bugetului local și, nu în ultimul rând, bunăstarea cetățenilor din Târgu Cărbunești; asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici și a acțiunilor întreprinse de administrația publică; eficientizarea serviciilor aparatului primăriei prin asigurarea condițiilor și a climatului optim de lucru în cadrul Primăriei Târgu Cărbunești, cât și în relațiile cu instituțiile din oraș, cu cetățenii, beneficiarii direcți ai acestor servicii.*

*Primar,  
Birău Dănuț*



## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

În continuare voi sintetiza în câteva rânduri activitatea și rezultatele administrației publice locale pe fiecare compartiment, urmând ca la finalul raportului să trecem în revistă principalele realizări, evenimente cultural-edilitare și sportive ale anului 2019.

### **1. Serviciul Buget-Contabilitate, Resurse-Umane**

Serviciul Buget-Contabilitate, Resurse-Umane are ca obiect de activitate evidența contabilă sintetică a veniturilor proprii și veniturilor cu destinație specială, precum și evidența contabilă sintetică și analitică a cheltuielilor proprii și a cheltuielilor cu destinație specială ale bugetului local.

Începând cu ianuarie 2019 am procedat la respectarea noilor modificări ce au vizat transmiterea și declararea atât a bugetului de venituri și cheltuieli inițial cât și a tuturor modificărilor, rectificărilor bugetare, în sistemul național FOREXEBUG iar începând cu luna iulie, respectiv luna noiembrie 2019 au urmat a fi încărcate și transmise cu succes și situațiile financiare lunare, balanța de verificare a instituției și situațiile financiare trimestriale.

În data de 15.03.2019 a fost publicată legea bugetului de stat pe anul 2019, legea 50/2019, iar prin HCL nr.31 din 18.04.2019 a fost aprobat Bugetul de venituri și cheltuieli al U.A.T.O. Târgu Cărbunești.

De menționat este faptul că, deși inițial au fost aprobate lucrări de 1.152.000 lei, pe parcursul anului bugetar au fost efectuate rectificări pozitive ale secțiunii de dezvoltare astfel încât în luna decembrie s-a înregistrat o creștere a secțiunii de dezvoltare de la 1.152.000 lei (inițial) la 2.527.590 lei.

Am fost programate și înaintate spre aprobare prin HCL toate modificările legislative prevăzute în legile speciale ce vizează activitatea financiară a instituției.

În funcție de stadiul execuției lucrărilor, serviciilor, investițiilor, au fost onorate la plată toate angajamentele rezultate în urma efectelor economice, astfel încât la 31.12.2019, instituția a înregistrat excedent, în sumă de 201.990lei, încheind cu succes anul financiar neavând de onorat niciun fel de plăți restante sau arierate.

Parte integrantă din Serviciul Buget-Contabilitate, Resurse-Umane este activitatea de resurse umane, iar în cadrul activității acesteia au fost inițiate, dispoziții, având ca obiect:

- numirea și modificarea raporturilor de serviciu privind funcția publică;
- stabilirea salariilor de bază ale angajaților, conform modificărilor legislative;
- acordarea concediului plătit pentru îngrijirea copilului în vârstă de până la 2 ani;
- constituirea comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor;
- au fost eliberate adeverințe medicale, adeverințe de venit și adeverințe privind vechimea în muncă;
- s-au reactualizat fișele de post ale salariaților și s-au întocmit anual rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici pentru activitatea desfășurată;
- s-au actualizat declarațiile de avere și declarațiile de interese pentru funcționarii publici și aleșii locali conform prevederilor Legii nr.115/1996 pentru declararea și controlul averii demnitarilor magistraților, a unor persoane cu funcții de conducere și control și a funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare;
- au fost onorate toate programările privind acțiunile de promovare în funcția publică pentru anul 2019 a salariaților în cauză.

Pe linia atribuțiilor de resurse umane în urma intrării în vigoare a Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, începând cu noiembrie au fost acordate vouchere de vacanță pentru întreg personalul UATO Târgu Cărbunești, indiferent de sursa de finanțare.

### **2. Activitatea Biroului Administrarea Domeniului public și privat**

Lucrări de întreținere, reparații, reabilitări

#### **1. CUMPĂRĂRI DIRECTE – 10 contracte:**

- Lucrarea Demolare pod existent:
  - desfacere cale (demolare beton și asfalt);
  - desfacere parapet metalic existent;

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- desfacere structură metalică pod;
- demolare beton fundații și aripi;
- depozitarea materialelor rezultate din demolare în locurile puse la dispoziție de Achizitor, pentru „Construire pod pe DC27, km 3+360 peste Valea Ungurelu – Ștefănești și podeț pe DC27 , KM 5+600, peste Valea Frumușelu, oraș Târgu Cărbunești, județul Gorj”, din subprogramul LUCRĂRI ÎN PRIMĂ URGENȚĂ din cadrul Programului Național de Construcții de Interes Public sau Social finanțat prin CNI SA București; Demolarea podului existent se efectuează de către Orașul Târgu Cărbunești, iar sumele financiare aferente demolării se fac din bugetul local, oraș Târgu Cărbunești, județul Gorj;
- Lucrări de montare instalație termică sală de sport, Târgu Cărbunești;
- Lucrări de întreținere DC27 Ștefănești (km 0+200), Parcare Liceu (Aleea Tudor Arghezi) și amenajări platformă bănci de odihnă (5 buc) și coșuri de gunoi (11 buc) – strada Trandafirilor, Târgu Cărbunești;
- Lucrări de întreținere fântână publică (Pojogeni –Oraș Târgu Cărbunești);
- Lucrări de întreținere DC 20 Copăcioasa – Pojogeni (Comănești) și DC 27 Ștefănești, Oraș Târgu Cărbunești;
- Lucrări de întreținere drumuri comunale oraș Târgu Cărbunești DC20 Copăcioasa – Pojogeni, DC27 Ștefănești;
- Reabilitări străzi și amenajări parcări, zona blocuri oraș Târgu Cărbunești –amenajări parcări , strada Pădurea Mamului și alei de acces intrări scări blocuri;
- Lucrarea de racordare la canalizarea exterioară, (fosta centrală termică în subsolul clădirii Casei de Cultură), oraș Târgu Cărbunești, județul Gorj;
- Modernizare și reabilitare Aleea Semîntelor(fosta strada Gării) în lungime totală de 230 ml;
- Reparații acoperiș și înlocuire învelitoare din țigla, cu țiglă nouă - Anexa primărie Târgu Cărbunești domeniul public al Orașului Târgu Cărbunești (unde își desfășoară activitatea SC Aparegio Gorj SA – Punct de lucru Târgu Cărbunești).

### 2. PROCEDURA SIMPLIFICATĂ- lucrări/furnizare în continuare și în anul 2019:

- Lucrări de reabilitare, modernizare și creștere capacitate Creșa de copii în orașul Târgu Cărbunești;
- Furnizare combustibil pe baza de carduri valorice;
- Corp de clădire școala nouă săli de clasă, școala gimnazială strada Trandafirilor nr. 39, Târgu Cărbunești, județul Gorj: 3.674.670.26 lei.
- Reabilitare strada Pieții oraș Târgu Cărbunești, km 0+540-km 1+932: 3.304.462,93 lei.

### 3. PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ

#### *Proiecte în implementare:*

- "REABILITARE- MODERNIZARE ȘI CREȘTERE CAPACITATE CREȘĂ ÎN ORAȘUL TÂRGU CĂRBUNEȘTI, JUD. GORJ" Contractul de finanțare numărul C1920072S206242002343/14.09.2018

În anul 2019 s-a încheiat contractul de execuție lucrări pentru reabilitarea creșei. Valoarea estimată a achiziției: 546772.81 lei –licitație electronică.

În urma evaluării propunerilor financiare și pe baza informațiilor prezentate de Ofertanți, comisia de evaluare a declarat câștigător :*Firma* : SC ECONMET SA - RO 15866510

- Oferta de preț: 497.700,00 RON

Contractul de execuție lucrări este în derulare.

Prin aceste proiect se urmărește :

Reabilitare-modernizare creșa în orașul Târgu Cărbunești prin re compartimentarea interioară a spațiilor pentru crearea unui flux operațional și mărirea capacității creșei de la 20 de locuri la 35 de locuri, refacerea finisajelor interioare, refacerea finisajelor exterioare inclusiv termosistem clădire, execuția de învelitori de tip șarpantă din lemn de rășinoase, ecarisat, astereala și învelitoare. Amenajarea unui spațiu în exteriorul clădirii, pentru a fi utilat cu mobilier specific locurilor de joacă pentru copii. Realizarea instalațiilor electrice și termice la etaj.

- „MODERNIZAREA, REABILITAREA ȘI ECHIPAREA INFRASTRUCTURII SERVICIILOR DE SĂNĂTATE DIN CADRUL SPITALULUI DE URGENȚĂ TÂRGU CĂRBUNEȘTI, JUD GORJ”cod SMIS 126881

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

În cadrul acestui proiect s-au depus cereri de plata respective rambursare pentru achitarea serviciilor de proiectare faza SF și servicii de consultanță depunere cerere de finanțare, s-a încheiat un act adițional pentru mărirea perioadei de implementare a proiectului.

Pentru implementarea proiectului ca o prima activitate în anul 2020 este necesară organizarea unei proceduri de achiziție publică – proiectare, execuție lucrări și asistență tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiție cuprins în proiectul menționat mai sus.

Valoarea estimată a contractului este de 5.576.330,84 lei , fără TVA, și este compusă din:

1. Proiectare și asistență tehnică = 241.933,83 lei

- Elaborare documentații tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor autorizațiilor faza PT, inclusiv elaborare DTAC și DTOE;

- Elaborare Proiect tehnic de execuție;

- Asistență tehnică din partea proiectantului pe durata executării lucrărilor.

2. Lucrări: (cap 2 + cap 4.1 + cap 4.2 + cap 4.3 + cap 5.1 + cap 6.2) : = 5.334.397,01 lei

Activitatea este eligibilă în cadrul proiectului conform activitate.

Scopul și obiectivele specifice:

Creșterea accesibilității serviciilor de sănătate, comunitare și a celor de nivel secundar, în special pentru zonele sărace și izolate.

Rezultatele:

- Dotarea ambulatoriului modernizat cu echipamente medicale performante, mobilier echipamente și utilaje necesare funcționării;

- Reabilitare extindere și modernizare unitate ambulatoriu.

Perioada de implementare: 60 luni

Valoarea totală a proiectului(defalcată în contribuția UE și contribuția națională):

- 7485329,36 lei contribuția UE;

- 3207998,26 lei contribuția naționala.

### 4. SERVICII

S-au încheiat un număr de 24 contracte de prestări servicii;

### 5. PRODUSE

S-au încheiat un număr de 9 contracte de furnizare produse ;

### *DOMENIUL PUBLIC ȘI PRIVAT*

• În cursul anului 2019, s-au eliberat un număr de 101 autorizații de funcționare agenților economici care desfășoară activitatea comerciale și activități de alimentație publică pe raza orașului Târgu Cărbunești;

• S-a facturat și operat în fișe, lunar, chiria pentru un număr de 10 contracte de închiriere aflate în derulare, trimestrial concesiunea pentru un număr de 48 contracte de concesiune aflate în derulare și anual chiria pentru un număr de 8 contracte de închiriere garaje;

• S-au depus documentații cadastrale la O.C.P.I. Gorj în vederea intabulării și înscrierii în cartea funciară a imobilelor care aparțin domeniului public și privat al orașului Târgu Cărbunești.

### **3. Activitatea de încasare a taxelor și impozitelor locale**

În cadrul biroului impozite și taxe începând cu 07.01.2019 s-a deschis activitatea de încasare la sediul instituției a tuturor veniturilor datorate bugetului local.

În luna ianuarie 2019 s-au întocmit , centralizat și evidențiat in contabilitatea veniturilor toate documentele specifice activității fiscale și anume:

• liste de rămășițe an 2018;

• matricole clădiri, teren, taxa mijloace transport persoane fizice și juridice aferente an 2019.

Pe linia facilităților fiscale s-au acordat scutiri de impozite și taxe astfel:

• 15 familii beneficiare de ajutor social;

• 123 familii defavorizate cu grad de handicap

Pe linia executării silite: s-au întocmit 950 somații de plată și 165 de popriri la toți restanțierii de pe raza localității Târgu Cărbunești cât și sate aparținătoare.

Referitor la politica fiscală aplicată – aceasta a fost una cu caracter social și anume:

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- s-au aplicat maxim de reduceri (10%) pentru plata integrală a impozitelor și taxelor până la 31-03-2019 pentru persoanele fizice
- s-au aplicat maxim de reduceri (2%) pentru plata integrală a impozitului până la 31-03-2019 pentru persoanele juridice

În anul 2019 s-au încasat impozite și taxe locale în sumă de 2.944.8411 lei și taxă specială de salubritate în sumă de 289.210 lei.

În concluzie pe parcursul anului fiscal 2019 prin activitatea desfășurată s-a urmărit realizarea veniturilor proprii prognozate cu impact major în asigurarea continuității tuturor serviciilor concomitent cu respectarea drepturilor și libertăților contribuabililor.

### **4. Compartimentul Asistența Socială și Autoritate tutelară**

Direcția de Asistență Socială din cadrul Primăriei orașului Târgu Cărbunești își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu .

Salariații din cadrul Direcției de Asistență Socială au executat următoarele activități :

- colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul orașului Târgu Cărbunești ;
- măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare , materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege :
  1. Ajutoare sociale ;
  2. Ajutoare de urgență ;
  3. Ajutoare pentru încălzirea locuinței ;
  4. Alocații pentru susținerea familiei ;
  5. Indemnizații pentru creșterea și îngrijirea copilului până la vârsta de 2 ani ;
  6. Stimulente de inserție până la vârsta de 3 ani ;
  7. Alocații de stat ;
  8. Tichete pentru grădiniță .
- crearea unei evidențe informatizate (fișiere, folder, tabele centralizatoare etc) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale ;
- primit și verificat lunar dosare de ajutor social și alocația de susținerea pentru familiile cu venituri mici;
- activități de informare despre drepturile și obligațiile beneficiarilor de ajutor social și alocație de susținerea familiei, încălzirea locuinței și a tichetelor sociale pentru grădiniță ;
- înregistrat dosarele de ajutor social și alocații pentru susținerea familiei și alocații de stat , într-un registru special ;
- primit și verificat lunar dosare de indemnizații și stimulente pentru creșterea și îngrijirea copilului până la vârsta de doi ani, respectiv 3 ani ;
- întocmit lunar pontaj privind prezența persoanelor apte de muncă ;
- întocmit lunar fișe de calcul pentru cazurile noi, modificare de quantum ;
- întocmit lunar dispoziții pentru dosarele aprobate, modificările intervenite, suspendări și încetări în dosarele de ajutor social și de alocații;
- întocmit lunar borderou plăți venit minim garantat și transmis către Agenția Județeană de Prestații și Inspecție Socială Gorj ;
- întocmit lunar situația privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, precum și activitățile realizate de aceștia, conform planului de acțiuni și trimiterea situației până pe data de 5 a lunii către Agenția Județeană de Prestații și Inspecție Socială Gorj.
- întocmit lunar raport statistic, privind venitul minim garantat – încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece;
- întocmit borderouri privind aprobarea, modificarea, suspendarea , încetarea dosarelor de ajutor social , alocație de susținere, alocații de stat, indemnizații și stimulente pentru creșterea și îngrijirea copilului până la vârsta de doi ani, respective 3 ani și transmiterea până la data de 5 a fiecărei luni pe suport electronic și pe hârtie la Agenția Județeană de Prestații și Inspecție Socială Gorj ;



## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- întocmit lunar lista persoanelor apte de muncă din dosarele familiilor beneficiare de ajutor social și transmise lunar până la data de 5 ale lunii la Agenția Județeană de Prestații și Inspecție Socială Gorj;
- verificat și înștiințat lunar, beneficiarii de ajutor social, alocații pentru susținerea familiei, dosare de alocații de stat, dosare de indemnizații pentru creșterea și îngrijirea copilului și dosare de stimulent până la vârsta de 2 ani , respective 3 ani ,cu privire la documentele care nu mai sunt valabile sau care trebuie depuse de către aceștia, dosare de stimulente educaționale privind tichetele de grădiniță;
- întocmit la solicitare adeverințe pentru beneficiarii de ajutor social;
- întocmit anchete sociale conform legislației în vigoare pentru dosarele de ajutor social – 71 și 47 anchete pentru alocația de susținerea familiei (pentru dosarele aprobate, aflate în plata și încetate);
- colaborat cu D.G.A.S.P.C. Gorj în domeniul protecției copilului și transmis toate datele și informațiile solicitate din acest domeniu ;
- întocmirea documentației conform Legii 272/2004 republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului (ancheta psihosociala, raport de evaluare inițială, plan de servicii, rapoarte de monitorizare pe o perioadă de trei- șase –un an, )-pentru 31 cazuri ;
- monitorizat evoluția copiilor pentru care s-a stabilit măsura tutelei și întocmit raportul de monitorizare pentru al transmite la Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială – 0 cazuri;
- vizitat periodic la domiciliu familiile și copiii care beneficiază de servicii și prestații sociale și transmit datele și informațiile solicitate din acest domeniu la D.G.A.S.P.C.Gorj .
- monitorizat și întocmit trimestrial, rapoarte de evaluare pentru copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate- 75 cazuri ;
- verificat și întocmit dosar de angajare pentru asistenții personali (însoțitori) ;
- întocmit contracte de muncă ale asistenților personali la termen și urmărit semnarea acestora și a fișelor postului de către angajat și angajator ;
- întocmit lunar documentația necesară ridicării sumelor privind ajutoarele de urgență, încălzirea locuinței cu lemne, indemnizațiile lunare de însoțitor;
- efectuat vizite la domiciliul persoanei cu handicap gradul I în scopul verificării dacă asistentul personal îndeplinește sarcinile prevăzute în fișa postului ;
- întocmit lunar lista cu beneficiarii Legii 416/2001 cu modificările și completările ulterioare pentru care se solicita situația veniturilor de la A.J.F.P. Gorj-Serviciul Fiscal Orășenesc Târgu Cărbunești ;

Situația dosarelor de ajutor social , conform Legii 416/2001 cu modificările și completările ulterioare a fost următoarea :

Luna	Existente la începutul lunii raportate	Aprobate si repuse in plata in luna raportata	Suspendate din plata in luna raportata	Iesite din plata in luna raportata	Existente la sfarsitul lunii raportate
Iulie 2019	48	-	1	1	46
August 2019	46	-	1	1	44
Septembrie 2019	44	-	-	1	43
Octombrie 2019	43	1	-	-	44
Noiembrie 2019	44	5	1	-	48
Decembrie 2019	48	2	-	-	50

Persoanele apte de muncă au desfășurat activități în funcție de lucrările necesare stabilite printr-un program de lucrări întocmit de biroul Gospodărie Urbană.

De asemenea angajații Direcția de Asistență Socială am procedat la:

- întocmirea și verificarea documentelor privind:
  - dosare privind alocația de susținere a familiei- 33 dosare;
  - dosare – alocații de stat – 53 dosare;
  - dosare - indemnizații pentru creșterea și îngrijirea copilului până la doi ani -17 dosare;
  - dosare stimulente pentru creșterea copilului până la trei ani -8 dosare;
  - dosare privind acordarea de tichete sociale pentru grădiniță-5 tichete;
  - dosare cu cereri de ajutoare pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale si lemne pe perioada sezonului rece până la data de 31.12.2019-61 dosare;
- anchete sociale întocmite din oficiu și la cerere pentru :
  - Comisia de Expertiză Gorj - 124 anchete;
  - Judecătoria – 31 anchete;

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- Legea 272/2004 - 35 anchete;
- anchete diverse (scoală, locuințe, poliție, protecția copilului, asistenți personali) - 253 anchete;
- ajutor de urgență - 39 anchete;

Asistenții medicali comunitari din cadrul Direcției de Asistență Socială Târgu Cărbunești au participat la următoarele activități:

- monitorizarea persoanelor de vârstă a treia ;
- identificarea copiilor care sunt lipsiți de îngrijirea părinților pe perioada în care aceștia se afla la muncă în străinătate;
- au identificat, urmărit și supravegheat nevoile medico-sociale ale populației cu risc , având în vedere soluționarea acestor cazuri ;
- a catagrafiat 4230 de persoane din comunitate ;
- au identificat, urmărit și supravegheat gravidele ( 19 cazuri) , lăuzele (13 cazuri) , sugari (26 cazuri) având în vedere promovarea practicilor corecte de nutriție ;
- asigurat asistență medicală la 25 de evenimente sportive și culturale ;
- pe perioadele cu temperaturi crescute au asigurat sprijin de prim ajutor într-un cort amplasat în parcul Primăriei Târgu Cărbunești și la Clubul Pensionarilor;
- direcționarea către alte instituții a persoanelor nevoiașe în vederea obținerii actelor medicale și a certificatelor de încadrare în grad de handicap;
- am întreprins acțiuni de sănătate pentru informarea populației despre riscurile anumitor boli:
  - Informarea populației cu avertizări împotriva caniculei ;
  - Campanie donare sânge pe data de 10.10.2019 ;
  - Împărțirea de teste sarcină la femeile fertile pe raza orașului Târgu Cărbunești .

Toate acestea fiind realizate în vederea adoptării unui stil de viață sănătos ;

Asistenții medicali comunitari au efectuat tratamente la domiciliu la indicația medicului specialist și au măsurat tensiuni arteriale.

Referitor la asistenții personali (însoțitori) la sfârșitul semestrului II al anului 2019 au fost, ocupate 32 posturi de asistenți personali (10 pentru copii și 22 pentru adulți) , 46 indemnizații lunare pentru persoana cu handicap grav fără asistent personal (36 pentru adulți și 10 pentru copii) și 21 indemnizații pentru persoana cu handicap grav cu asistentul personal în concediu de odihnă.

### **5. Activitatea Serviciului Urbanism, amenajarea teritoriului și gospodărire urbană.**

Organizarea și îndeplinirea atribuțiilor, sarcinilor specifice:

- Asigurarea relațiilor cu publicul pentru informarea și îndrumarea în domeniu;
- Analizarea, verificarea în termen a amplasamentelor, verificarea din punct de vedere tehnic și economic a documentațiilor depuse pentru obținerea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire;
- Eliberarea adeverințelor privind situarea terenurilor în intravilanul sau extravilanul localității;
- Verificarea documentațiilor, redactarea și semnarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a documentațiilor de urbanism;
- Urmărirea modului de respectare a prevederilor documentațiilor aprobate și a Autorizațiilor de Construire eliberate, prin întocmirea de adrese și note de constatare a contravențiilor;
- Participarea la recepția la terminarea lucrărilor de construcții și instalații autorizate;
- Asigurarea protecției prin activitatea de urbanism a monumentelor și siturilor istorice, de arhitectură, a rezervațiilor arheologice, monumentelor naturii, împreună cu organele specializate abilitate prin lege;
- Colaborarea cu unitățile specialitate în vederea elaborării și aprobării lucrărilor privind amenajarea teritoriului, precum și pentru actualizarea acestora;
- Colaborarea cu unitățile de proiectare și agenții economici în vederea elaborării documentațiilor de urbanism;
- Asigurarea asistenței tehnice și participarea la activitatea de concesionare a terenurilor, precum și a schimburilor de teren și predarea acestora;



## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- Întocmirea rapoartelor și proiectelor de hotărâri pentru comisiile de specialitate ale Consiliului Local privind:
  - atribuire de terenuri aflate în proprietatea orașului Târgu Cărbunești satul Cojani pentru sinistrați și pentru tineri;
  - schimburi de teren între persoane fizice și Consiliul Local;
  - retragerea dreptului de folosință asupra terenurilor;
- Asigurarea disciplinei în construcții, controlul execuției lucrărilor de construcții autorizate;
- Constatarea contravențiilor și înaintarea proceselor-verbale în scopul aplicării sancțiunilor;
- Verificarea la sesizări și asigurarea răspunsurilor la reclamații.
- Aplicarea prevederilor din documentațiile de urbanism aprobate și respectarea lor în execuție.
- Întocmirea informărilor, analizelor și rapoartelor privind activitatea desfășurată
- Comunicarea datelor solicitate de către Direcția Județeană de Statistică, Inspectoratul în Construcții Gorj, Consiliul Județean Gorj la termene prevăzute;

Structurarea activității desfășurate în anul 2019:

Acte rezolvate:

1. Certificate constatatoare de edificare/construcții 109 cereri depuse, 109 rezolvate , suma încasată fiind de 2.180 lei, adeverințe privind situarea terenurilor în intravilan și extravilan pentru O.C.P.I- 56 cereri depuse, 56-rezolvate;
  2. Certificate de urbanism 156 – suma încasată 3.362 lei;
  3. Autorizații de construire 93 - suma încasată 30.734, din care:  
-15 pentru locuințe noi, 18 pentru extinderi de locuințe, 60 pentru alte construcții.
  4. Recepții și regularizări de taxe de autorizare 22 - suma încasată 6.267 lei;
  5. Corespondență cu unitățile de stat, particulare, sau cu cetățeni, la sesizările acestora:- 295 ;
  6. Certificate de nomenclatura stradala- 114-suma încasată 1026 lei
  7. Autorizații racorduri și bransamente la utilități-19-suma încasată-247 lei
- Pentru emiterea documentelor de Urbanism s-a încasat suma totală de 43.816 LEI;

Un obiectiv destul de important atins de Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului a fost actualizarea documentației de urbanism „PLAN URBANISTIC GENERAL AL ORAȘULUI TÂRGU CĂRBUNEȘTI “ ȘI REGULAMENTUL LOCAL DE URBANISM, documentație ce va fi aprobată în luna Ianuarie a anului 2020.

### Disciplina în Urbanism și Construcții

Verificarea respectării prevederilor Legii 50/1991 – legea autorizării lucrărilor de construire – cu completările și modificările ulterioare, de către titularii autorizațiilor de construire și executanții acestora, precum și depistarea faptelor contravenționale, conform prevederilor acestei legi și comise pe teritoriul orașului Târgu Cărbunești. Controlul în disciplina Urbanism este realizat trimestrial de către Inspecția în Construcții Gorj pentru legalitatea actelor emise. Nu au fost cazuri de suspendări sau de anulări a autorizațiilor de construcții .

Controlul în disciplina Construcțiilor;

În urma controalelor efectuate după programul aprobat , s-au constatat următoarele:

- 11 construcții aflate în curs de execuție care au autorizația expirată (în cursul anului au obținut continuarea lucrărilor 8 solicitanți.

Măsuri ; Înștiințați toți proprietari pentru obținerea unei noi autorizații pentru continuarea lucrărilor din care 5 au intrat deja în legalitate.

- În timpul controlului s-a urmărit la toate construcțiile aflate în execuție să fie montat panoul „Șantier în Lucru „ și s-a constatat că în proporție de 60% îndeplinesc această obligativitate.
- S-a efectuat recepția finală la un număr de 22 construcții executate în regie proprie , iar în urma regularizării taxei de autorizare s-au mai încasat diferențe de 6.267 lei

Măsuri- verificare permanentă privind amplasarea panourilor cu identificarea investiției- se vor sista lucrările în conformitate cu legislația în vigoare până la montarea panourilor.

Recepționarea lucrărilor autorizate în condițiile legii și regularizarea taxelor în funcție de valorile

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

rezultate .

Sugestii, propuneri pentru mai buna funcționare a compartimentului :

1. respectarea programului de relații cu publicul și asigurarea caracterului public al documentelor emise;
2. identificarea unor noi posibilități de instruire a personalului în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului;
3. colaborarea cu Inspectoratul în Construcții și Consiliul Județean Gorj și cu Consiliul Județean Gorj;
4. corelarea programului de control în teren la nivelul serviciului;
5. consecvență în efectuarea actului de control și luarea măsurilor legale;
6. creșterea nivelului de colaborare cu instituțiile specializate;
7. monitorizarea acțiunilor de control privind disciplina în construcții conform obligațiilor legale;
8. participarea personalului la cursuri de perfecționare în domeniul de specialitate;

Analiza comparativă (bilanț, raport) 2018

Aspecte pozitive : Îmbunătățirea activității și colaborarea pe orizontală și verticală în scopul atingerii obiectivelor propuse;

Îmbunătățirea bazelor de date privind Nomenclatura Stradală.

Aspecte negative :Timp mult afectat relațiilor cu publicul în detrimentul informării și perfecționării profesionale .

### **6. Compartimentul Audit Public Intern**

Auditul public intern este o activitate independentă și obiectivă, care dă asigurări și consiliere conducerii, pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitățile instituției publice.

Desfășurarea misiunilor de audit se face conform planului anual de audit, aprobat de ordonatorul principal de credite și respectând metodologia de lucru prevăzută de legislația specifică. Pentru 2019, au fost propuse și realizate de angajatul compartimentului audit intern al Primăriei orașului Târgu Cărbunești următoarele misiuni:

- Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2019;
- Administrarea patrimoniului precum și vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea bunurilor din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale;
- Alocarea creditelor bugetare;
- Sistemul de luare a deciziilor.

Constatările auditorului, în cadrul misiunilor realizate, au fost discutate cu șefii structurilor auditate, iar în cazul identificării unor deficiențe, au fost analizate cauzele care au contribuit la realizarea acestora și au fost prezentate recomandările de implementat pentru eliminarea deficiențelor

### **7. Activitatea compartimentului juridic**

Activitatea Compartimentului Juridic desfășurată în perioada 01.01.2019 - 31.12.2019, a avut ca scop respectarea legalității actelor emise de către aparatul de specialitate al Primarului precum și reprezentarea Orașului Târgu Cărbunești (Primăria Orașului Târgu Cărbunești/Consiliului Local al Orașului Târgu Cărbunești) în cauzele aflate pe rolul instanțelor de judecată. Așadar, în perioada sus-amintită, Orașul Târgu Cărbunești, ca și unitate administrativ-teritorială (a fost citată în cauzele aflate pe rolul instanțelor de judecată Primăria Orașului Târgu Cărbunești și/sau Consiliul Local al Orașului Târgu Cărbunești) a avut calitatea de reclamant sau pârât în 210 litigii, din care un procent de 80% au fost soluționate favorabil instituției noastre. Acțiunile formulate au la bază referatele și documentele diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea litigiilor pentru apărarea intereselor instituției și restabilirea legalității.

În calitate de reclamant, o componentă importantă din activitate a fost reprezentată de acțiunile în „obligația de a face” prin care se solicită intrarea în legalitate a celor care au executat lucrări de construire fără a deține autorizație de construire, în caz contrar autorizarea instituției noastre la demolarea construcțiilor

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

ilegal executate în temeiul prevederilor Legii nr. 50/1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construire și unele măsuri pentru realizarea construcțiilor.

Aceste acțiuni au drept scop sancționarea persoanelor care construiesc fără autorizație de construire sau fără a respecta prevederile autorizației de construire și urmăresc determinarea locuitorilor orașului să conștientizeze importanța respectării disciplinei în construcții și a planurilor urbanistice.

Pe rolul instanțelor de judecată au fost în această perioadă 19 litigii având drept obiect plângeri contravenționale. Aceste litigii sunt provocate de petenții nemulțumiți de procesele verbale de constatare a contravenției încheiate de către inspectorii instituției noastre și care formulează contestație împotriva acestor procese-verbale.

De asemenea, tot în această perioadă s-au înregistrat 23 cauze având ca obiect plângeri contravenționale împotriva proceselor-verbale de contravenție încheiate de agenții Poliției Locale.

În ceea ce privește înlocuirea sancțiunii amenzi cu prestarea unei activități în folosul comunității s-au înregistrat un număr de 70 acțiuni. Din punct de vedere cantitativ ponderea cea mai mare au reprezentat-o dosarele având ca obiect “înlocuire amendă cu muncă în folosul comunității”, “exercitarea autorității părintești” și „fond funciar”. La aceste litigii se adaugă acțiuni în constatare, litigii de muncă, anulare acte administrative, plângeri la Legea 18/1991 completată și modificată prin Legea nr. 247/2005.

### **8. Activitatea Compartimentului Agricol**

Activitatea Registrului Agricol în anul 2019 s-a desfășurat conform prevederilor legale privind modul de completare a Registrului Agricol.

#### *Topografie*

Pe anul 2019, la solicitarea cetățenilor s-au măsurat și s-au întocmit acte de proprietate după cum urmează:

- 32 documentații pentru titluri de proprietate și înscrierea în Cartea Funciară în suprafață de 17,2455 ha teren agricol;
- 16 adeverințe de proprietate în suprafață de 16,4534 ha;
- 10 adeverințe de proprietate în suprafață de 28,3025 ha teren cu vegetație forestieră;
- 20 anexe 1 și 2 zonă necooperativizată în vederea efectuării lucrărilor de cadastru și dezbaterea succesiunilor, în suprafață de 19,2288 ha;
- 6 documentații în suprafață de 26,2615 ha teren cu vegetație forestieră și s-au înaintat la ANRP București în vederea trecerii din proprietate publică a statului în proprietatea privată pentru a putea fi afectată suprafața în vederea restituirii în natură;
- 1 documentație teren agricol în suprafață de 1365 mp în vederea acordării de despăgubiri și s-au înaintat la ANRP București;
- s-au efectuat deplasări în teren în vederea actualizării categoriilor de folosință pentru terenurile înscrise în cartea funciară;
- s-au efectuat rectificări privind erorile materiale la anexele de validare emise în baza legilor fondului funciar și a titlurilor de proprietate;
- s-a răspuns la petițiile cetățenilor și la adresele instituțiilor;
- s-a participat la efectuarea expertizelor tehnice dispuse în dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată.

#### *Registrul agricol*

Completarea și ținerea la zi a R.A. atât pe suport hârtie și electronic ce totalizează în prezent 5155 poziții de rol agricol din care 4043 gospodării și 1112 apartamente.

- efectuează situații statistice;
- efectuează activitățile zilnice de completare în registrul agricol a modificărilor intervenite cu privire la: nașteri, casatorii, decese, modificări suprafețe de teren conform actelor de proprietate și a hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile.

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

Pe anul 2019 s-au efectuat și eliberat:

- 13 de atestate de producător;
- 13 de carnete de comercializare a produselor agricole;
- 340 de adeverințe cu suprafețe de teren pentru APIA;
- 1100 de adeverințe CI;
- 1000 adeverințe component familiei;
- 10 deschideri de rol agricol;
- 200 de modificări poziție rol conform contract de vânzare-cumpărare, act donație, contract întreținere, sentințe civile, etc.

### **9. Activitatea Poliției Locale**

Poliția locală Târgu Cărbunești a fost înființată în baza Legii 155/2010, H.G.1332/2010-Regulamentul cadru de organizare și funcționare al Poliției Locale și a H.C.L. nr.1 din 2010, având ca scop exercitarea atribuțiilor privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, prevenirea și descoperirea infracțiunilor în domeniul ordinii și liniștii publice, circulația pe drumurile publice, disciplina în construcții și afișajul stradal, protecția mediului, activitatea comercială, evidența persoanelor și alte domenii stabilite prin lege.

În exercitarea atribuțiilor, Poliția Locală cooperează cu structurile Inspectoratului Județean de Poliție Gorj.

Poliția Locală Târgu Cărbunești are un număr de 8 posturi, 7 funcții specifice de polițist local care își desfășoară activitatea în următoarele domenii: ordine și liniște publică, circulație rutieră pe raza localității, comerț stradal, mediu, urbanism, disciplina în construcții și afișaj stradal, curățenia localității și o funcție contractuală de agent pază cu activitate la sediul SPCLEP Târgu Cărbunești.

În perioada analizată, Poliția Locală Târgu Cărbunești s-a axat pe îndeplinirea sarcinilor stabilite prin "Planul de Ordine Publică și Siguranța Publică al Orașului Târgu Cărbunești", desfășurând activitatea în două schimburi, schimbul I în intervalul orar 07,00 – 15,00 și schimbul II în intervalul orar 14,00 – 22,00, având ca obiectiv fundamental creșterea siguranței cetățeanului, prevenirea și combaterea faptelor contravenționale și infracționale, a criminalității și a infracționalității stradale, precum și fluidizarea circulației rutiere pe drumurile publice din raza teritorială de competență.

În perioada mai sus menționată personalul Poliției Locale Târgu Cărbunești a desfășurat următoarele activități:

1. Pe segmentul ordine și siguranța publică, personalul Poliției Locale a îndeplinit următoarele activități:

- a asigurat ordinea și liniștea publică pe raza orașului și în satele aparținătoare prin misiuni de patrulare atât pedestru cât și mobile cu autoturismul din dotarea Poliției Locale pentru a preîntâmpina săvârșirea faptelor de natură antisocială, iar acolo unde a fost nevoie s-a intervenit pentru restabilirea ordinii și liniștii publice;
- a asigurat zilnic măsuri de ordine și liniște publică la Colegiul Național "Tudor Arghezi" și Școala Gimnazială "George Uscătescu" din localitate pe timpul desfășurării orelor de curs pentru preîntâmpinarea eventualelor fapte antisociale și pentru creșterea gradului de siguranță al elevilor și cadrelor didactice;
- a asigurat măsuri de ordine și liniște publică în Piața Agroalimentară a orașului în mod special în zilele de duminică când aflusul de persoane este foarte ridicat;
- a fost însoțit reprezentantul din cadrul serviciului ecarisaj pe raza orașului în vederea depistării și ridicării câinilor fără stăpân;
- a înmănat cetățenilor care au săvârșit contravenții mandate de executare privind prestarea unei activități în folosul comunității;
- a însoțit reprezentanții din cadrul serviciului Asistență Socială pe raza orașului și satele aparținătoare pentru efectuarea de anchete sociale;
- s-a menținut legătura permanent cu serviciul de Asistență Socială în vederea rezolvării cazurilor

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- sociale constatate de către polițiștii locali în activitatea zilnică;
- a acționat pentru conducerea persoanelor cu probleme psihice depistate pe raza orașului la secția de psihiatrie a Spitalului de Urgentă Târgu Cărbunești;
- a asigurat măsuri de ordine la Școala Generală “G. Uscătescu” cu ocazia desfășurării examenului de capacitate și la Colegiul Național “T. Arghezi” pe timpul desfășurării examenului de bacalaureat;
- a acționat pentru menținerea ordinii publice în imediata apropiere a unităților de învățământ publice, a unităților sanitare publice;
- a acționat pentru informarea cetățenilor cu privire la prevederile H.C.L. nr. 88/2017, privind repartizarea parcarilor de reședință;
- a cooperat cu S.V.S.U. Târgu Cărbunești la stingerea incendiilor și la înlăturarea efectelor calamitațiilor naturale;
- a desfășurat activități în satele aparținătoare cu privire la curățenia în localități, ridicarea materialelor de construcții și a utilajelor agricole după domeniul public și curățirea șanțurilor de scurgere a apelor pluviale;
- a asigurat ordinea și liniștea publică la bisericile aflate pe raza orașului cu ocazia slujbei de Bobotează și Sărbătorilor Pascale.
- a asigurat ordinea și liniștea publică la Mănăstirea Cămărășeasca cu ocazia slujbei de Boboteaza, Sărbătorilor Pascale și Hramul Mănăstirii.
- a asigurat ordinea și liniștea publică la stadionul “CRISTINEL RADUCAN” pe timpul meciurilor de fotbal susținute de echipa Gilortul Târgu Cărbunești;
- a asigurat măsuri de ordine publică cu ocazia Zilelor Spitalului de Urgentă Târgu Cărbunești.
- a asigurat măsuri de ordine publică pe timpul desfășurării manifestărilor culturale - artistice organizate cu ocazia:
  - Zilele Tudor Arghezi;
  - Ziua Armatei;
  - Ziua Eroilor;
  - Zilele Orașului;
  - Ziua persoanelor vârstnice;
  - Ziua Națională a României;
- a asigurat măsuri de ordine publică la unitățile de învățământ cu ocazia manifestărilor culturale, prilejuate de deschiderea Anului Școlar.
- a asigurat ordinea și liniștea publică pe raza orașului cu ocazia Sărbătorilor de iarnă.
- a acționat pentru depistarea persoanelor fără adăpost, a minorilor lăsați fără supraveghere și îndrumarea lor către reprezentanții legali;
- a acționat potrivit competenței, pentru respectarea legislației privind regimul de deținere a câinilor periculoși sau agresivi;
- a acționat pentru înștiințarea persoanelor fizice și a agenților economici cu privire la curățirea trotuarelor de zăpadă și gheata;
- a asigurat prin patrulări succesive integritatea clădirilor aflate în administrarea Primăriei precum și integritatea obiectelor de mobilier stradal amplasate pe raza orașului;
- a acționat pe linia prevenirii absenteismului școlar prin verificarea localurilor publice aflate în apropierea unităților școlare;
- a participat împreună cu reprezentantul romilor la acțiuni de prevenire a abandonului școlar, purtându-se discuții cu părinții sau reprezentanții legali ai copiilor;

În exercitarea atribuțiilor de serviciu, în rezolvarea unor situații polițiștii locali au fost nevoiți să folosească forța și mijloacele de apărare din dotare.

2. Pe segmentul circulație rutiera pe raza Orașului Târgu Cărbunești a desfășurat următoarele activități

- a asigurat fluența circulației rutiere la trecerile de pietoni aflate lângă Școala Generală ”Uscătescu” la intrarea și ieșirea elevilor de la cursuri;
- a desfășurat acțiuni care au urmărit modul de oprire și staționare al autovehiculelor pe spații verzi, trotuare și în alte locuri interzise;
- a asigurat fluența circulației rutier pe raza orașului pe timpul sărbătorilor de iarnă, cu precădere în



## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- zona blocuri și Piața agroalimentară a orașului;
- a acționat pentru fluidizarea traficului rutier în zona pieței agroalimentare cu precădere în zilele de duminică;
- a acționat pentru fluidizarea traficului rutier pe timpul desfășurării lucrărilor de reparații și modernizare a străzilor și drumurilor publice;
- a desfășurat acțiuni pentru depistarea conducătorilor de vehicule care încalcă prevederile legale privind ”Accesul Interzis”, pe anumite sectoare de drum;
- a acționat pentru fluidizarea traficului rutier în zona lăcașelor de cult pe timpul desfășurării slujbelor religioase;
- a desfășurat activități de depistare a conducătorilor auto care au ca obiect de activitate transportul de călători intra/interjudețean și care nu respectă stațiile autorizate;
- a asigurat fluența circulației rutiere în zona unităților de învățământ, aflate pe raza orașului;
- a verificat integritatea mijloacelor de semnalizare rutieră, starea indicatoarelor și a marcajelor rutiere;
- a acționat împreună cu administratorul drumului public pentru curățirea și îndepărtarea zăpezii și gheții depuse pe carosabil;
- a acționat pentru identificarea deținătorilor/posesorilor de vehicule cu tracțiune animală, îndrumarea acestora de a intra în legalitate în ceea ce privește înregistrarea vehiculului în evidența Primăriei;
- a acționat pentru identificarea autovehiculelor fără stăpân sau abandonate pe domeniul public sau privat al unității administrative-teritoriale.

### 4. Pe segmentul urbanism, disciplina în construcții și afișaj stradal a desfășurat următoarele activități:

- a însoțit persoanele din aparatul de specialitate al primarului și a asigurat protecția acestora la efectuarea de controale și acțiuni specifice pe linie de gospodărire urbană și protecția mediului;
- a desfășurat acțiuni privind existența contractelor de salubritate încheiate de persoane fizice sau juridice;
- s-a deplasat la sesizările făcute de cetățenii orașului și din satele aparținătoare care au avut ca obiect nerespectarea normelor de conviețuire socială, tulburării ordinii și liniștii publice și nerespectarea măsurilor de gospodărire urbană;
- a colaborat cu angajații S.C. Salubris Târgu Cărbunești privind curățenia orașului și colectarea selectivă a gunoaielor;
- a însoțit personalul biroului disciplina în construcții la verificările în teren privind respectarea de către cetățeni și agenții economici după raza orașului, a prevederilor legale privind amplasarea construcțiilor și existența documentelor de amenajare a teritoriului, fiind aplicate două sancțiuni la legea nr.50/1991;
- a însoțit personalul din cadrul biroului agricol la rezolvarea în teren a mai multor sesizări ale cetățenilor;
- a verificat respectarea normelor stradale privind afișajul stradal și electoral.

### 5. Segmentul comerț stradal:

- privind comerțul stradal și ilicit am desfășurat acțiuni de protejare a populației împotriva unor activități comerciale ilicite unde s-a urmărit respectarea normelor legale privind comercializarea produselor agroalimentare, din tutun și a băuturilor alcoolice, existența documentelor de însoțire a mărfurilor și existența buletinelor de verificare metrologică a cântarelor folosite de către comercianți;
- a acordat sprijin unităților de control sanitar-veterinare și protecția consumatorului în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- a urmărit și verificat respectarea de către agenții economici a programului de funcționare și aprovizionare;
- a verificat existența la locul de desfășurare a activității comerciale, a autorizațiilor de funcționare, a documentelor de proveniență a mărfurilor;
- a verificat legalitatea activităților de comercializare a produselor desfășurate de către agenții economici.

### 6. Segmentul pază obiective:

- s-a asigurat pază și au fost desfășurate măsuri de control acces persoane la sediul S.P.C.L.E.P. Târgu



## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

– Cărbunești.

### 7. Disciplina în cadrul Poliției Locale Târgu Cărbunești:

În această perioadă nu au fost constatate acte de indisciplină, nefiind încălcate prevederile legii nr.188/1999 republicata, privind Statutul funcționarilor publici.

### 8. Obiective:

În vederea îmbunătățirii performanțelor instituției, în anul 2019 cu efecte în creșterea gradului de siguranță publică în oraș sub toate aspectele, conducerea va avea de realizat următoarele principale obiective:

- asigurarea atribuțiilor necesare pregătirii personalului în limita fondurilor alocate prin bugetul local și în conformitate cu legea nr.155/2010;
- perfecționarea continuă a profesionalizării efectivelor sub aspectul cunoașterii noilor acte normative dar și a măsurilor de intervenție sau acțiune în teren în conformitate cu prevederile legii nr.155/2010, pentru eficientizarea serviciului;
- conceperea unui sistem legal și eficient în vederea eradicării fenomenului de cerșetorie și vagabondaj de pe raza orașului;
- controlul respectării normelor legale în domeniile:
  - ordine publică;
  - circulație rutieră;
  - disciplina în construcții;
  - legalitatea activității comerciale;
  - respectarea normelor legale referitoare la mediu;
- îmbunătățirea stării și practicii disciplinare în rândul efectivelor Poliției Locale prin manifestarea de toleranță zero, respectarea prevederilor legii nr.155/2010, a legii nr.188/1999 republicata;
- creșterea eficienței în activitate și intervenția cu promptitudine la sesizări;

În perioada menționată au fost rezolvate un număr de 110 sesizări scrise ale cetățenilor, și 25 de sesizări telefonice.

Persoane legitimate: 120;

Sanctiuni aplicate :

- OUG.nr.195/2002: 24 sancțiuni in valoare de 5220 lei;
- LG.nr.61/1991 : 5 sancțiuni – in valoare de 400 lei;
- LG.nr.349/2002 : 2 sancțiuni – in valoare de 200 lei;
- LG.51/1991 : 2 sancțiuni – in valoare de 1000 lei;
- HCL.nr.72/2010 : 2 sancțiuni - in valoare de 2000 lei;
- HCL.nr.88/2017 : 1 sancțiune - Avertisment;

Total sancțiuni aplicate: 36 in valoare 8820 lei.

## **10. Activitatea S.P.C.L.E.P. Târgu Cărbunești**

În cadrul S.P.C.L.E.P. Târgu Cărbunești, funcționează două compartimente: evidență persoanei și starea civilă.

Evidență persoanei, funcționează în prezent în orașul Târgu Cărbunești, str. Trandafirilor, nr.41. Menționăm că, în prezent își desfășoară activitatea un număr de 3 lucrători, toți fiind funcționari publici și dispunem de cinci calculatoare funcționabile, din care unul pentru editare, unul pentru preluări de imagine, unul pentru verificări persoane la ghișeu, două pentru implementări de date .

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Târgu Cărbunești deservește aproximativ 37.500 persoane, având arondate următoarele comune: Albeni, Bărbătești, Berlești, Jupânești, Prigoria, Roșia de Amaradia, Săulești, Scoarța, Vladimir și orașele Țicleni și Târgu Cărbunești.

Lucrătorii serviciului au desfășurat activități concrete, specifice muncii de evidență persoanelor, cu respectarea ordinelor, metodologiilor și actelor normative în vigoare.

De la 01.01.2019 și până la 31.12.2019 s-au desfășurat următoarele principale activități:

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- au fost puse în legalitate 3718 persoane cu cărți de identitate;
- s-au pus în legalitate 91 persoane cu cărți de identitate provizorii astfel:
  - 10 pentru lipsă dovada domiciliului și lipsă locuință;
  - 81 pentru lipsă certificate de stare civilă/hot. divorț;
- s-au eliberat 38 cărți de identitate cu procură specială;
- au fost efectuate un număr de 203 mențiuni privind stabilirea reședinței;
- s-au actualizat în RNEP, 293 comunicări de naștere;
- s-au actualizat în RNEP, 543 comunicări de deces;
- au fost distruse, pe bază de proces-verbal, un număr de 2827 acte de identitate și un număr de 259 cărți de alegător recuperate la ghișeu, în anul 2019;
- au fost distruse pe bază de proces –verbal, un număr 535 de acte de identitate ce au aparținut persoanelor decedate în anul 2019, precum și 8 documente referitoare la deces;
- s-au efectuat în permanentă corespondență între S.P.C.L.E.P.- uri și alte instituții;
- lunar s-au întocmit situații, statistici și referate privind activitatea de evidentă;
- s-au desfășurat 3 activități cu camera mobilă fiind puse în legalitate 3 persoane;
- au fost efectuate un număr de 46 controale în unitățile sanitare și de protecție socială; nu s- constatat nici un caz de persoană nepusă în legalitate pe linie de stare civilă și evidentă a persoanelor.
- au fost efectuate un număr de 3937 verificări în Registrul Național de Evidență a Persoanelor;
- au fost desfășurate activități de soluționare a invitațiilor, în număr de 540, privind persoanele care în cursul trimestrelor IV 2018, I, II, III 2019 au împlinit vârsta de 14 ani sau cărora le-a expirat termenul de valabilitate al actului de identitate, conform Dispozițiilor în vigoare.

Compartimentul de stare civilă din cadrul Consiliului Local al orașului Târgu Cărbunești este format din 2 funcționari publici.

S-au eliberat și soluționat populației arondate compartimentului, următoarele documente:

- 732 certificate de naștere și 159 acte de naștere;
- 125 certificate de căsătorie și 76 acte de căsătorie;
- 264 certificate de deces și 206 acte de deces;
- Lucrătorii de stare civilă au operat un număr de 614 mențiuni în actele de stare civilă;
- S-au soluționat 16 dosare de transcrieri;
- S-au efectuat 5 înregistrări tardive;
- S-au efectuat 6 căsătorii mixte;
- Au fost eliberate 5 formulare standard multilingve de naștere.

### **11. Compartiment relații cu publicul, Mass-media**

În perioada 03.01-30.12.2019, în cadrul Compartimentului Relații cu publicul, mass-media au fost îndeplinite următoarele atribuții specifice postului, respectiv:

- răspunde de relațiile cu mass media ;
- păstrează și operează în registrul de evidență persoanele care se înscriu în audiență;
- păstrează și operează în registrul de evidență delegațiile care sosesc la sediul instituției atât din țară cât și din străinătate;
- asigură legăturile telefonice atât în interiorul cât și în exteriorul primăriei;
- primește și transmite note telefonice;
- tehnoredactează documente;
- primește persoanele care doresc să ia legătura cu primarul sau viceprimarul și asigură protocolul;
- transmite și primește faxurile pentru instituție;
- lucrează cu fotocopiatoarele;
- redactează și clasează corespondența primarului, viceprimarului și secretarului;
- răspunde de corespondența pe internet ( sosire, listare, răspunsuri și expediere);

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- gestionează programul de legi din rețea;
- se ocupa cu organizarea protocolului cu ocazia ședințelor de consiliu;
- întocmește referatele de necesitate și se ocupa de aprovizionarea cu cele necesare protocolului;
- asigura în permanentă afișarea formularelor tipizate și a modelelor de cerere;
- asigura cetățenilor în mod operativ și gratuit formulare tipizate care presupun completarea lor de către aceștia;
- deține un cont distinct de e-mail pentru transmiterea și primirea cererilor și petițiilor în format electronic;
- primesc, înregistrează cereri și petiții în vederea soluționării lor de către compartimentele de resort din cadrul Primăriei;
- expediază răspunsurile la cererile și petițiile primite;
- urmăresc soluționarea acestora în termenul prevăzut de lege (30 zile maxim);
- dau dovada de disciplină atât în relațiile cu cetățenii, cât și în cadrul instituției în care își desfășoară activitatea;
- răspunde pentru relația cu societatea civilă, primește propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de act normativ propus;
- ține evidența cererilor depuse în baza Legii 544/2001 și urmărește ca acestea să fie soluționate în termenul legal.
- întocmește referate pentru T.P. la Direcția de Poșta Târgu Cărbunești, în urma corespondenței expediate de instituție.

### **12. Activitatea Compartimentului Monitorizare și Coordonare Activitate Spital**

Compartimentul Monitorizare și Coordonare Activitate Spital este un compartiment de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului și are prevăzut prin organigramă un singur post de execuție, de inspector de specialitate.

Principala activitate a acestui compartiment este aceea de a menține legătura permanentă între Consiliul local al orașului Târgu Cărbunești, aparatul de specialitate al primarului și Spitalul de Urgență Târgu Cărbunești. Pe lângă această activitate mai realizează și alte activități stabilite prin fișa postului și prin dispoziții ale primarului.

În anul 2019, activitatea Compartimentului Monitorizare și Coordonare Activitate Spital a constat în:

- A răspuns la toată corespondența venită din partea Spitalului de Urgență Târgu Cărbunești, și a soluționat aspectele semnalate;
- A asigurat activitatea de soluționare legală a sesizărilor venite din partea Ministerului Sănătății, Avocatul Poporului și alte instituții ale statului cu privire la actul medical din cadrul Spitalului de Urgență Târgu Cărbunești;
- A participat ca membru din partea U.A.T.O. la 8 concursuri de ocupare a posturilor de medici din cadrul Spitalului de Urgență Târgu Cărbunești;
- A asigurat activitatea de soluționare legală a unui număr de 3 petiții formulate de persoane, pacienți ai spitalului, și angajați ai acestuia cu privire la actul medical și organizatoric din cadrul Spitalului de Urgență Târgu Cărbunești;
- A organizat în calitate de secretar, evaluarea anuală a activității managerului spitalului de Urgență Târgu Cărbunești în urma căreia contractul de management poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen;
- A propus spre aprobarea Consiliului Local, organigrama și statul de funcții și modificarea acestora la propunerile managerului Spitalului de Urgență Târgu Cărbunești;
- A elaborat proiectele de hotărâri de consiliul local privitoare la aprobarea organigramei și statului de funcții și modificarea acestora, a întocmit rapoartele de specialitate aferente;
- A redactat ziarul local al orașului;
- A ales subiecte de actualitate și le-a adaptat la formatul și structura ziarului;
- A verificat articolele, integritatea materialelor și a fotografiilor;

## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- A organizat și pregătit forma, poziția și ordinea articolelor și ilustrațiilor, a corectat erorile de ortografie, exprimare sau sintaxă din text;
- S-a ocupat de integritatea în text a imaginilor, tabelelor, mențiunilor (note de subsol, titluri, detalii etc.) conform stilului redacțional al ziarului și cerințelor de publicare;
- A realizat forma finală a ziarului ce a fost trimisă spre tipărire;
- Păstrează înregistrări electronice ale materialelor ziarului;
- S-a ocupat de scrierea, multiplicarea și distribuirea materialelor;
- A participat la toate ședințele Consiliului de Administrație din cadrul Colegiului Național „Tudor Arghezi”, C.A. din care face parte în calitate de membru reprezentant al primarului;
- Administrează sistemul de radioficare stradală din orașul Târgu Cărbunești, a verificat sesizările privind disfuncționalitatea acestuia, le-a rezolvat acolo unde a fost de competența sa, și a apelat la serviciile de garanție și post garanție, sau la serviciile firmelor specializate care trebuie să rezolve impasul tehnic apărut;
- A realizat diplome pentru toate evenimentele organizate de administrația publică locală, inclusiv diplome de căsătorie care sunt acordate tinerilor căsătoriți;
- A realizat permise de parcare pentru locurile de parcare din oraș la solicitarea compartimentelor abilitate cu gestionarea locurilor de parcare;
- A asigurat asistență tehnică în vederea desfășurării în condiții optime a prezentărilor, evenimentelor precum și a ședințelor de Consiliu Local organizate de către Primăria Târgu Cărbunești;
- A participat la evenimentele organizate de primărie și preluat imagini în vederea publicării lor;
- Administrează pagina oficială de Facebook a instituției;
- A postat și promovat prin intermediul platformei Facebook evenimente organizate de primărie;
- A postat și promovat prin intermediul platformei Facebook realizările administrației publice locale și evenimentele cultural-sportive organizate;
- A răspuns la toate solicitările cetățenilor făcute prin intermediul platformei de socializare Facebook;
- A verificat zilnic site-ul Primăriei;
- A supravegheat buna funcționare a site-ului instituției;
- Are rol de administrator de site;
- A postat pe site-ul instituției la solicitarea compartimentelor de specialitate, informațiile de interes public, conform procedurilor în vigoare;
- A actualizat continuu informațiile conținute în pagina Primăriei în colaborare cu compartimentele din cadrul instituției;
- A gestionat sistemul de comunicații informatice ale Primăriei prin intermediul serviciilor internet;
- A solicitat online prin intermediul aplicației PatrimVen, Spatiului Privat Virtual, un număr de 646 de adeverințe de venit pentru beneficiarii Legii 416/2001 și nu numai, la solicitarea Serviciului de Asistență Socială din cadrul primăriei;
- A răspuns la toate solicitările birourilor/ compartimentelor din cadrul instituției referitoare la probleme hardware și software legate de folosirea calculatoarelor și imprimantelor;
- A configurat cu aplicații și sisteme de operare stațiile de lucru din cadrul compartimentelor instituției;
- A asigurat asistență în exploatarea aplicațiilor informatice în cadrul primăriei Târgu Cărbunești;
- A realizat primul nivel de intervenție la echipamentele de calcul din dotare, a verificat sesizările privind disfuncționalitatea acestora, le-a rezolvat acolo unde a fost de competența sa, și a apelat la serviciile de garanție și post garanție, sau la serviciile firmelor specializate care trebuie să rezolve impasul tehnic apărut;
- A realizat prelucrări de date informatice, la solicitarea a departamentelor de specialitate din cadrul primăriei în colaborare cu acestea, în vederea obținerii de informații pentru diverse raportări, dacă acest lucru este posibil informatic.
- A remediat disfuncționalitățile conexiunii de internet și menținut relația cu furnizorul de Internet pentru remedierea acestora, atunci când problema nu a fost de ordin intern;
- A remediat disfuncționalitățile privind configurarea/rezolvarea defectelor centralei telefonice și menținut relația cu furnizorul de Internet pentru remedierea acestora, atunci când problema nu a fost de ordin intern;

### Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- Administrează aplicația SINTACT, precum și cele 20 de licențe instalate și folosite de către birourile instituției pentru cercetarea legislației, jurisprudenței și doctrinei, aplicație care cuprinde toate modificările legislative la zi, astfel încât să fie luate deciziile corecte și a elimina riscurile ce apar în activitatea curentă, în domeniul legislativ;
- A introdus, la solicitarea compartimentelor/birourilor, date statistice în sistemul eSOP (e-Survey Online Portal) privind colectarea și validarea on-line a datelor statistice;
- Administrează sistemul video de supraveghere stradală al orașului Târgu Cărbunești;
- A realizat primul nivel de intervenție la echipamentele video stradale, a verificat sesizările privind disfuncționalitatea acestora, le-a rezolvat acolo unde a fost de competența sa, și a apelat la serviciile de garanție și post garanție, sau la serviciile firmelor specializate care trebuie să rezolve impasul tehnic apărut;
- A răspuns solicitărilor scrise, venite din partea cetățenilor sau ale poliției pentru vizionarea înregistrărilor surprinse de camerele video stradale;
- A rezolvat solicitările scrise venite din partea instituțiilor abilitate privind exportul pe suport optic a înregistrărilor surprinse de camerele video stradale;
- Administrează sistemul video de supraveghere interioară din cadrul primăriei Târgu Cărbunești;

### **13. Activitatea S.V.S.U.**

Principalele activități executate de angajații compartimentului SVSU, rezultate din programul repartizat zilnic de către conducătorii instituției, precum și cele transmise prin dispeceratul de urgență 112 și ISU Gorj, sunt următoarele :

- intervenții pentru localizarea și stingerea incendiilor la gospodăriile populației;
- intervenții pentru localizarea și stingerea incendiilor de pădure și vegetație uscate;
- asigurarea primului ajutor în perioada de caniculă;
- curățire fântâni publice și particulare;
- transport apă la gospodăriile populației în perioada de caniculă;
- transport apă contracost la agenți economici sau persoane particulare;
- transport apă și stropit spații verzi;
- transport apă și stropit drumuri comunale neasfaltate pentru împiedicarea ridicării prafului;
- transport apă, pentru spălare subsoluri de bloc;
- evacuare apă din zone inundate, și deblocare canale pluviale;
- lucrări întreținere domeniu public(marcaje pietonale, vopsitorii, confecții metalice);
- activități de prevenire a incendiilor la instituțiile subordonate și gospodăriile populației;
- participare la concursuri profesionale organizate de ISU Gorj;
- participare la concursuri școlare „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața ”;
- exerciții privind evacuarea în caz de incendiu la instituții subordonate( școala , spital);
- intervenții de îndepărtare a materialului lemnos căzut pe acostament pe timpul producerii furtunilor.

### **14. Activitatea Consiliului Local**

În anul 2019 Consiliul Local al orașului Târgu Cărbunești a fost convocat și s-a întrunit în 12 ședințe ordinare și 5 ședințe extraordinare, în urma cărora s-au adoptat 111 hotărâri.

Hotărârile adoptate de Consiliul Local Târgu Cărbunești privesc multitudinea problemelor aduse la cunoștință Consiliului Local și se referă la aprobarea și rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli, aprobarea încheierii contului de execuție, stabilirea taxelor și impozitelor locale, alocarea din bugetul local a unor sume pentru cultură, sport, aprobarea studiilor de fezabilitate, documentațiilor și indicatorilor tehnico-economici ai lucrărilor de investiții, înființarea unor servicii de interes local, administrarea domeniului public și privat (concesiuni, închirieri, darea în administrare ) și altele.

Au fost adoptate hotărâri privind protecția și asistența socială, închirierea prin licitație publică a unor



## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

imobile din domeniul public sau privat, concesionare directă sau prin licitație publică a unor imobile din domeniul public sau privat, regulamente de organizare și funcționare.

Proiectele de hotărâri supuse adoptării Consiliului Local au fost analizate și au fost însoțite atât de rapoartele compartimentelor de specialitate cât și de avizele comisiilor de specialitate ale acestuia, respectându-se normele procedurale prevăzute de Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și începând cu luna iulie 2019 dispozițiile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Transparența decizională în cadrul administrației publice are drept scop sporirea gradului de responsabilitate a administrației publice locale față de cetățeni ca beneficiari ai deciziei administrative, precum și stimularea participării active a acestora în procesul de luare a deciziilor administrative și de elaborare a actelor normative.

Pentru asigurarea transparenței decizionale, toate ședințele Consiliului Local al Orașului Târgu Cărbunești au fost publice.

În continuare voi prezenta rezultatele vizibile ale activității depuse în slujba cetățeanului, și anume realizările, evenimentele cultural-edilitare și sportive ale anului 2019.

- Lucrări de întreținere Alee Spital, strada Teilor, Bradului, Trandafirilor (inclusiv parapet beton fosta poștă și amenajare platforme betonate pentru mobilier stradal). Prețul realizării acestor lucrări s-a ridicat la suma de 89.949,84 lei cu TVA, sumă susținută exclusiv din bugetul local;
- Au fost achiziționate un număr de 23 de coșuri de gunoi și 17 bănci stradale, în valoare totală de 39.900 lei TVA, și au fost amplasate pe strada Trandafirilor;
- Au fost finalizate lucrările de Reparații acoperiș și înlocuire învelitoare din țiglă, cu țiglă nouă - Anexă primărie Târgu Cărbunești, domeniul public al orașului Târgu Cărbunești”. Costul acestei investiții se va ridica la suma de 69.822 lei;
- Am finalizat lucrările la proiectul „Modernizare drumuri de interes local în orașul Târgu Cărbunești, județul Gorj din satele aparținătoare Măceșu, Curteana, Crețești și Floreșteni” . Suma totală a acestei investiții s-a ridicat la 3.414.919 lei cu TVA;
- Am executat lucrări de întreținere, drumuri comunale oraș Târgu Cărbunești DC20 Copăcioasa-Pojogeni, DC 27 Ștefănești. Valoarea totală a lucrărilor s-a ridicat la suma de 162.057 lei cu TVA;
- Am finalizat lucrări de modernizare și reabilitare Aleea Semîntelor(Fosta Strada Gării). Pe sectorul de drum menționat în lungime totală 230 ml au fost executate lucrări de asfaltare, constând din executarea unei structuri rutiere bituminoase realizată dintr-un strat de mixtura asfaltică din beton asfaltic cu pietriș concasat. Valoarea totală a lucrărilor s-a ridicat la suma de 130.000 lei cu tva;
- Am finalizat lucrările la proiectul Reabilitare străzi și amenajare parcări zona blocuri, oraș Târgu Cărbunești - Strada Pădurea Mamului și alei de acces intrări scări blocuri. Astfel pe această stradă au fost amenajate locuri de parcare amenajate în parcările de reședința, care au fost date în folosință locatarilor și aleii acces intrări scări blocuri;
- Au început lucrările la proiectul ”Reabilitare și extindere rețea de canalizare menajeră pe străzile Pieții, Trandafirilor, Fagului, Gării și Gilortului, din orașul Târgu Cărbunești” sunt în proporție de 50% realizate. Aceste lucrări consta mai exact în înlocuirea rețelei de canalizare menajeră pe o suprafață de 1506 m, extinderea rețelei de canalizare pe o suprafață de 430m, precum și reabilitarea și extinderea rețelei de distribuție a apei pe această porțiune vizată. Suma totală pentru acest obiectiv de reabilitare și extindere a rețelei de canalizare se ridică la suma de 2.624.383 lei. Pe lângă reabilitarea rețelei de canalizare, lucrările de reabilitare efectivă a str. Pieții oraș Tg Cărbunești Km 0=540 km 1=932’ se vor ridica la suma de 2.637.815,64 lei cu TVA;
- Sunt în curs de finalizare lucrările de Reabilitare, modernizare, extindere și dotare așezământ cultural din oraș Târgu Cărbunești jud. Gorj finanțată de CNI București în valoare de 3.302.018,28 lei;
- Am executat parțial lucrările la proiectul „Reabilitare-modernizare și creștere capacitate Creșă în orașul Târgu Cărbunești, județul Gorj”. Acest proiect presupune reabilitarea și creșterea capacității creșei din orașul Târgu Cărbunești prin re compartimentare, intervenții la instalații termice, anvelopare, intervenții acoperiș, finisaje, dotare etc. În urma implementării proiectului propus se va genera un serviciu social cu o capacitate de 35 de locuri. Valoarea totală a proiectului se ridică la suma de 850.598 lei cu TVA;
- Se lucrează la Proiectul ”Corp de clădire Școala Gimnazială, str. Trandafirilor, nr 39 Tg Cărbunești”



## Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- cu valoare alocată din bugetul de stat de 4.771.514,24 lei;

- Ne aflăm în stadiu de începere a lucrărilor pentru investiția „Construire Pod pe DC27, km 3+360 peste Valea Ungurelu-Ștefănești și podet pe DC27 km 5+600 peste valea Frumușelu, Oraș Târgu Cărbunești, județul Gorj” în valoare totală de 4.573.626 lei cu TVA;
- Au fost demarate procedurile de achiziție documentații tehnico-economice cu privire la obiectul de investiții „Consolidare corp în cadrul Spitalului de Urgență Târgu Cărbunești, județul Gorj.”;
- Ne aflăm în stadiul de proiectare, faza DALI, la proiectul „Reabilitare și modernizare sectoare de drumuri calamitate în Orașul Târgu Cărbunești, județul Gorj, din satele aparținătoare Floreșteni și Pojogeni, pentru următoarele segmente: a) drum vicinal Cuci-Rugi, pe o porțiune de 1 km pornind de la intersecția cu DC20; b) drum comunal 20 Pojogeni de la km 10+085 la km 11+085;

### Activități Cultural - Sportive

- Am participat la organizarea Festivalului de Literatură „Tudor Arghezi”, ajunsă la cea de-a XXXIX-a ediție, manifestarea s-a desfășurat, în perioada 23 mai -26 mai, la Târgu-Jiu și Târgu-Cărbunești, localitatea de obârșie a scriitorului;
- Am organizat, în avans, pe data de 31 mai, un eveniment dedicat Zilei Internaționale a Copilului. Astfel pe tronsonul de drum din fața Școlii Generale ”George Uscătescu”, închis circulației rutiere pentru câteva ore, au avut loc numeroase manifestări și activități distractive pentru copii. Copii s-au bucurat de un tobogan gonflabil și fructe proaspete, oferite de către autoritatea publică locală în scopul promovării unei alimentații sănătoase. Totodată un clovn le-a făcut ziua mai fericită oferindu-le figurine din baloane, după placul și preferințele fiecărui copil;
- În iunie semn de recunoștință pentru sacrificiul suprem al ostașilor căzuți la datorie a avut loc o Ceremonie militară și religioasă de depuneri de coroane de flori la Monumentul Eroilor din Pojogeni;
- La Muzeul ”Tudor Arghezi” din orașul Târgu Cărbunești, pe scena din fața bibliotecii care poartă numele poetului, a avut loc a VI-a ediție a manifestării culturale ”Tudor Arghezi – poetul și apicultorul” în data de 7 iunie;
- Gilortul Târgu Cărbunești a reușit să promoveze în Liga a III-a după ce a câștigat una dintre cele mai disputate și echilibrate ediții de campionat județean și după o dublă manșă de baraj interjudețean de accedere într-o competiție organizată de Federația Română de Fotbal;
- Am organizat Festivalul berii în perioada 21-23 iunie;
- Am organizat ca în fiecare an, la sfârșitul lunii august, Zilele Orașului. Anul acesta, zilele de sărbătoare s-au desfășurat în perioada 27 august-29 august;
- În data de 28 august, s-a derulat cea de-a XIV-a ediție a Festivalului de muzică lăutărească „Gena Bârsan”. Ca de obicei, festivalul s-a desfășurat, în Parcul Stejeret și a adunat mai mulți rapsozi și mai multe tarafuri;
- Sâmbătă 14 septembrie 2019, Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Gorj și Primăria orașului Târgu Cărbunești au organizat la Muzeul Crucilor de la Măceșu o ceremonie prilejuită de sărbătoarea Înălțării Sfintei Cruci;
- În data de 28.09.2019 în zona stadionului „Cristinel Răducanu” a avut loc dezvelirea unei pale de elice, în amintirea Virginiei Duțescu, aviatore a temerarei „Escadrile albe” din timpul celui de-al Doilea Război Mondial, născută în Târgu Cărbunești;
- Tot în data de 28.09.2019 am organizat la nivel local acțiunea ”Lets do it, Romania” la care au participat un număr de 100 de voluntari: salariați din cadrul Primăriei Târgu Cărbunești, cadre didactice și elevi ai Școlii Generale George Uscătescu, cadre didactice și elevi ai Colegiului Național “Tudor Arghezi”;
- Și în acest an, ca de fiecare dată, Ziua Persoanelor Vârstnice nu a putut trece neobservată de către administrația publică locală. La fel ca în ceilalți ani, am organizat o masă festivă pentru persoanele vârstnice de pe raza orașului și a satelor arundate. La acest eveniment au participat peste 200 de persoane trecute de prima tinerețe din orașul nostru;
- În orașul nostru în data de 25 octombrie au avut loc o serie de manifestări prilejuite de sărbătorirea „Zilei Armatei României”. La monumentul eroilor din centrul orașului a avut loc un ceremonial, ce a constat în intonarea imnului de stat, o slujbă religioasă în memoria ostașilor căzuți pe fronturile de luptă, alocuțiuni și depuneri de coroane și flori la monumentul eroilor;

### Raportul privind situația economică și socială pe anul 2019

- Și de această dată în orașul nostru 1 decembrie a fost marcat evenimentul printr-o serie de manifestări speciale. Sărbătoarea a debutat prin ceremonialul de depunere de coroane de flori la monumentul eroilor din centrul orașului. După acest moment, toți cărbuneștenii au fost invitați, în piața orașului pentru a servi tradiționala fasole cu cârnați;
- Și în acest an, cu ocazia de Moș Crăciun, pentru a aduce un zâmbet pe fața copiilor, primarul orașului a pregătit cadouri pentru toți preșcolarii și școlarii de la unitățile de învățământ de pe raza orașului;
- În Decembrie a avut loc o nouă ediție a Festivalul "E vremea colindelor".